

 **Resumo do Curso****Dados do curso:****Instituição:** ASSOCIACAO DE COMUNICACAO, EDUCACAO E TECNOLOGIA**UF:** SP**CNPJ:** 30.683.398/0001-79**Nome do curso:** Repositor de mercadorias**Número do curso:** 70559**Data do cadastro:** 05/07/2018**CBO:** Repositor de mercadorias**Área curso:** Nenhuma delas**Possui conselho estadual de educação:** Não**Data do termo de compromisso do curso na SRTE:** 05/07/2018**Inscrição do programa de Aprendizagem no Conselho Municipal da Criança e do Adolescente:****Responsável pelo curso:****Nome:****Email:****Telefone:****Objetivos e justificativas:**

Resumo do curso: O curso tem como objetivo o desenvolvimento de Jovens, encaminhados pelas empresas de Comércio e Serviços, considerando os aspectos da aprendizagem, que favorecem a formação de profissionais preparados para atuarem em um mundo de trabalho dinâmico, implementando alternativas educacionais renovadoras.

Objetivos gerais: Ofertar ao jovem uma oportunidade para seu desenvolvimento como profissional. Proporcionar aos aprendizes a qualificação básica. Considerando o trabalho como valor moral humano.

Objetivos específicos: Qualificar o participante para executar as tarefas relativas ao funcionamento das organizações, de acordo com as normas previamente estabelecidas, desenvolvendo atividades pertinentes aos setores de Pessoal, Vendas e Estoques, de maneira proativa e com postura ética.

Articulação com outras áreas:**Conteúdos:**

Atividades práticas: Arrumador de prateleiras - em supermercados, Arrumador de prateleiras - no comércio, Operador de supermercados, Repositor - em supermercados

Organização do Curso: Número de Meses do Programa: 16

Número de dias por semana que o aprendiz permanecerá na entidade qualificadora? 1 Quantas Horas? 6

Número de dias por semana que o aprendiz permanecerá na entidade contratante? 4 Quantas Horas? 6

Organização do curso (Detalhamento): Jornada de 6 horas diárias. As 1.280 horas restantes (400hs teóricas / mínimo de 30% e máximo de 50% do total do programa) + 880 práticas) serão distribuídas de forma concomitante sendo: Teoria: 06 horas de teoria na instituição formadora. Prática: 6 horas de práticas diárias na empresa concedente.

Mecanismos de acompanhamento e avaliação: Provas, Dinâmicas, Testes

Mecanismos de certificação: 75

Metodologia de avaliação, acompanhamento e certificação que será utilizada: A parte acadêmica será acompanhada pelos professores, coordenadores e monitores da Instituição formadora, na Empresa terá um tutor, orientador que será visitado pelos coordenadores e monitores da Instituição. A avaliação será continuada, onde será avaliada a participação, apresentação de relatórios, desenvolvimento de atividades patrocinadas pela Instituição; Serão expedidos certificados de conclusão para os alunos com frequência de 75% no curso e com conceitos S(satisfatório) e/ou PS (plenamente satisfatório). Não receberão certificados os alunos com conceitos IN (insatisfatório).

Potencial do mercado local para contratação de aprendizes: Uma área com uma rotatividade de funcionários muito grande devido a demanda do mercado

Ações que a entidade desenvolve para aumentar as possibilidades de contratação do aprendiz após o término do contrato de aprendizagem:

Matéria(s) teórica(s)

Básica:

Matéria	Nº de horas
<input type="checkbox"/> Inclusão digital Reconhecer o papel da tecnologia da informação na área administrativa. O jovem adquirirá conhecimentos sobre (Pacote o fice, Windows, Excel, Word, enviar e receber e-mail, internet/intranet,)	10
<input type="checkbox"/> Organização, planejamento e controle do processo de trabalho Reconhecer o papel das organizações de métodos e planejamento para a produtividade na área administrativa; desenvolver a percepção dos controles administrativos; modelos de processos de controle e gestão das atividades relacionadas à administração.	10
<input type="checkbox"/> Direitos Trabalhistas e previdenciários Conceitos de tributos; arrecadação e aplicação de recursos públicos; envolve também o meio ambiente, dentro de um processo que busca o efetivo exercício de cidadania. Licenças - maternidade, paternidade, descanso remunerado, férias, décimo o terceiro, PIS, FGTS, auxílio doença, contribuição previdenciária e aposentadoria.	10
<input type="checkbox"/> Direito Humanos - Orientação Sexual Raça Etnia Idade Credo Religioso opinião Pública Identificar os conceitos relacionados a moral, ética, credos religiosos, etnias e diversidade cultural e os conceitos da legislação o trabalhista e civil do país	10
<input type="checkbox"/> Educação Fiscal Conceitos de tributos e arrecadação; aplicação de recursos públicos.	10
<input type="checkbox"/> Formas alternativas de geração de trabalho; renda com enfoque na juventude Estratégias relacionadas à geração de trabalho e renda, com foco no conceito de empreendedorismo juvenil.	10
<input type="checkbox"/> Educação para o consumo Introdução à economia e finanças, educação, conscientização financeira e consumo consciente	10
<input type="checkbox"/> Informações sobre o mercado e o mundo do trabalho; Trabalho em equipe Mostras os principais impactos e desafios da hipercompetitividade global; identificar e refletir sobre as estratégias para que o jovem se destaque no mercado de trabalho; diferenciar vida pessoal do ambiente profissional; apresentar os principais fatores que impactam os relacionamentos interpessoais.	10
<input type="checkbox"/> Saúde: saúde sexual, direitos sexuais e reprodutivos; relações de gênero Saúde e segurança sexual juvenil; políticas de segurança pública voltadas para adolescentes e jovens.	10
<input type="checkbox"/> Preservação do equilíbrio do meio ambiente Apresentar o conceito de responsabilidade sócio-ambiental (sustentabilidade, meio ambiente e economia verde) e incentivar à participação individual e coletiva, permanente e responsável, na preservação do equilíbrio do meio ambiente, entendendo-se a defesa da qualidade ambiental como um valor inseparável do exercício da cidadania	10
<input type="checkbox"/> Segurança pública Breve comentário sobre as polícias: Federal, Civil, Militar, Detran, Corpo de Bombeiros, Conasp e Pronasci. Identificar os conceitos relacionados aos desafios e estratégias de segurança pública e focar nos componentes preventivos, repressivos e que mantêm o bem-estar social.	20
<input type="checkbox"/> Uso indevido de álcool, tabaco e outras Realização de oficinas interativas sobre a prevenção do uso indevido de drogas. Ações de prevenção na empresa; discuss	10

ões sobre o uso de drogas e o encaminhamento de problemas a eles relacionados

Matéria	Nº de horas
<input type="checkbox"/> Raciocínio lógico-matemático; Interpretação e Análise de dados estatísticos	29

Utilizar as teorias da matemática financeira básica como ferramenta para aplicabilidade das práticas nos serviços bancários, fazer interpretação e construção de gráficos a partir das análises de dados estatístico; Introdução ao conjunto de números naturais - Sistema decimal (representação e leitura). As quatro operações fundamentais e suas propriedades. Aplicar as quatro fases para resolver problemas; Critério de divisibilidade - Frações - Operações com frações; Números decimais; Operações com números decimais - Razão e Proporção - Juros simples.

Matéria	Nº de horas
<input type="checkbox"/> Saúde e segurança no trabalho	20

Aplicar os conceitos de higiene, saúde e segurança nos serviços administrativos; Saúde sexual, direitos sexuais e reprodutivos; diversidade nas relações e gêneros; direitos trabalhistas e previdenciários, primeiros socorros, legislação trabalhista e o papel da CIPA.

Matéria	Nº de horas
<input type="checkbox"/> Diversidade cultural brasileira relacionada ao mundo do trabalho	21

Conhecer e valorizar a diversidade cultural, em benefício da plena realização dos direitos humanos e das liberdades fundamentais; analisar a cultura e a formação da identidade como processo socio-histórico; formar cidadãos críticos, conscientes e solidários, que reconheçam a diversidade como uma característica fundamental da humanidade.

Matéria	Nº de horas
<input type="checkbox"/> Comunicação oral e escrita; Leitura e compreensão de textos	50

Técnicas de comunicação oral e escrita. Formas de linguagem: verbal, escrita, digital; Elementos básicos da comunicação; Formas de comunicação; Emprego de pronomes de tratamento; Abreviação

Específica:

Matéria	Nº de horas
<input type="checkbox"/> Técnicas para almoxarife	40

Checar documentos de recebimento e entrega; identificar mercadorias e verificar a conformidade dos pedidos; controle e atualização de estoque

Matéria	Nº de horas
<input type="checkbox"/> Psicologia aplicada	30

Personalidade; relações grupais; liderança e motivação; resistência à mudança; seleção de pessoal; problemas de adaptação humana

Matéria	Nº de horas
<input type="checkbox"/> Técnica de Trabalho do Repositor de Mercadorias	40

Forma de expor e manuseio de mercadoria aprendendo a expor o produto de melhor forma e não danificando a embalagem.

Matéria	Nº de horas
<input type="checkbox"/> Desenvolvimento de projetos;	40

Forma de desenvolvimento de projetos para otimizar o tempo e melhorar as atividades na empresa.

Carga-horária:

Teórica básica: 2	Teórica específico	Atividades prática
50	a: 150	s: 880
Nrº de horas total: 400	Total geral: 1280	

Perfil do público:

Escolaridade mínima: Fundamental Incompleto

Habilidades exigidas: Comunicação e expressão; interesse; proatividade, bom relacionamento interpessoal; pontualidade; força de vontade; comprometimento; dinamismo

Perfil do público participante: Facilidade de comunicação e expressão; bom relacionamento interpessoal. força de vontade e comprometimento; dedicação aos estudos e ao desenvolvimento profissional e pessoal.

Justificativa para o seu atendimento: Necessidade de desenvolver, qualificar e capacitar os jovens para o mercado de trabalho

Idade mínima: 14

ASSOCIACAO DE COMUNICACAO, EDUCACAO E TECNOLOGIA / SP :

Curso: 70559

CEP: 03.319-001

Logradouro: Cantagalo

Número: 1809

Complemento:

Bairro: Vila Gomes Cardim

UF / Município: SP / São Paulo

CMDCA: Não é cadastrado

Instalações:

Instalações para deficientes:

Número de pessoal de apoio envolvido:

Número de pessoal técnico-docente envolvido e respectivas qualificações:

Nº funcionários	Cargo	Qualificação / Formação
1	Psicólogo	Superior em Psicologia
1	Professores	Superior em Administração
1	Professores	Comunicação
1	Técnico em TI	Técnico em TI
1	Coordenador Geral	Mestrado em Pedagogia
1	Secretaria Acadêmica	Ensino Médio
1	Coordenador dos cursos	Superior em Comunicação

O curso foi alterado por recomendação do MTE:

Recomendação do MTE: Não

